**工学院2018年科研工作计划**

2017年，我院科研工作取得了较为突出的成果，共完成各项科研课题14项，参与双百工程6人，开发各项专利28项。在2018年，我院将以学校的科研工作指导方针为指导，以科研处分配的科研任务为目标，积极组织开展各项科研工作。根据学校的统一要求，为规范有序的开展科研工作、保质保量的完成科研任务，根据我院科研工作的实际情况，做如下科研工作安排。

1、 加强院部领导，有序开展科研工作

加强院部在科研领域的领导作用，加强科研项目的宣传，加强科研活动的组织，以科研能力强，科研经验丰富的教师为核心，组织专业教师各项纵向科研课题的申报，以学院科研中心为龙头，加强与企业单位联系，组织横向科研项目、成果转化及专利开发等科研活动。利用好科研中心的校企桥梁作用，积极开展双百工程活动。

2、加强日常管理，做好科研工作跟进登记工作

加强对学院专业教师的各项科研成果的进度跟进和成果登记工作。及时登记专业老师科研项目、专利开发、双百工程等科研任务的立项开展情况，及时跟进记录老师任务进展。积极联系疏通专业教师在各项科研项目开展过程中遇到的问题，促进科研项目的顺利完成。每学期末进行科研登记，收集专业教师在一个学期中，在科研立项、社会服务、双百工程、专利申报、教材编写、论文发表等科研方面的信息，收集相关材料的扫描件，做好相关内容的整理备份工作。

3、形成政策导向，引导全体专业教师参与到科研工作中来

积极开展科研工作的宣传工作，凸显科研工作在学院各项工作中的重要地位，明确科研工作在专业教师个人发展中的重要作用，在专业教师中形成积极参与科研的工作氛围。制定科研奖励政策，在绩效分配上、职称聘用上、评优评先上给予科研项目充分的倾斜，引导专业教师主动参与、并能够安心顺心的开展科研工作。

4、支持专业系部参加学术会议和组织学术活动

鼓励和支持专业教师参加与学科相关的学术会议，支持专业教师参加省内外重要学术活动，争取提交会议论文和在大会上发言，扩大学院的学术影响。积极联系牵头并大力支持专业系部联系相关专业开展专业学术讲座，拓宽专业教师的科研视野。

5、提前规划，合理分配项目，保证院部科研任务顺利完成

对于科研处分配的科研任务，以专业系部、教研室、科研中心、实训中心等教学科研部门为基本单位，根据各自的实际情况，规划分解科研项目，并督促各教学科研部门按照科研项目制定部门科研工作计划，并定期上报科研工作进度，确保科研任务顺利完成。

**工学院**

**2018年3月14日**

（附：工学院2018科研任务分解）

|  |
| --- |
| **工学院2018年科研任务分解** |
| 系（教研室） | 专技人员人数 | 纵向科研立项 | 横向科研项目及成果转化 | 社会服务 | 双百工程 | 专利及软件著作权 | 学术讲座 |
|
| 新能源汽车系 | 13 | 2 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 |
| 机械制造系 | 17 | 2 | 1 | 1 | 3 | 5 | 1 |
| 智能装备系 | 9 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 1 |
| 数学教研室 | 7 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| 三六重工技术分中心 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| 机电技术研究中心 | / | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 |
| 实训中心 | 9 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 总数 | 　 | 8 | 5 | 6 | 11 | 17 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 　 | 专技人员人数 | 纵向科研立项 | 横向科研项目及成果转化 | 社会服务 | 双百工程 | 专利及软件著作权 | 学术讲座 |
|
| 科技处布置任务 | 64 | 6 | 4 | 4 | 10 | 15 | 1 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 说明：1、合作完成相关任务的，只计第一署名人。 |  |  |  |  |
|  2、各部门之间合作完成任务的，只计一次。 |  |  |  |  |
|  3、横向科研项目要有项目合同（或转化协议）和学校财务资金到账证明。 |  |  |
|  3、技术中心和相关系部之间成果原则上不重复计数。 |  |  |  |  |
|  4、学术讲座和社会服务要有文字图片记录和新闻稿。 |  |  |  |  |